

令和7年度 P T A 役員会・専門部 事業計画・年間活動計画（案）

役員会		
・ P T A の活動について必要なことを審議 ・ 各専門部会に所属・出席し、話合いや活動の補佐、助言 ・ 学習発表会の P T A 事業の企画・運営 ・ P T A 懇親会		
4 / 1 2	土	・ P T A 総会 ・ 専門部会①
5 / 1 1	日	・ P T A 懇親会（R 7 役員担当）
5 / 1 6	金	・ 役員会① 各部の活動確認 ・ 各専門部会①
8 / 2 1	木	・ 役員会② 各部の状況報告と学習発表会事業について
9 / 4	木	・ 専門部会② 学習発表会事業について
1 0 / 3	金	・ 〈作業〉 学習発表会 P T A 事業前日準備
1 0 / 5	日	・ 学習発表会運営 P T A 事業 片付け 反省
3 / 5	木	・ 役員会③ 事業総括 次年度役員選考
3 / 2 3	月	・ 役員会④ 次年度計画案 役員選出
ニュートン総務部		
・ 学年 P T A 懇談会の進行（4 / 1 2、7 / 8、1 1 / 2 9、2 / 2 0） ・ 学年親子レク（6 年部は卒業祝い）の企画・運営 ・ 学習発表会 P T A 事業の企画・運営 ・ P T A 研修会（1 1 / 2 9「上小教育の日」）の企画・運営 ・ P T A 総会進行		
4 / 1 2	土	・ 専門部会① 正副部長選出 事業計画 親子レクの見通し
5 / 1 6	金	・ 総務部会 P T A 研修会 親子レクについて
9 / 4	木	・ 専門部会② 学習発表会事業について
1 0 / 3	金	・ 学習発表会 P T A 事業前日準備 （＊総務部会…研修会について）
1 0 / 5	日	・ 学習発表会 P T A 事業運営 片付け 反省
1 0 / 2 1	火	・ 総務部会 P T A 研修会打合せ ＊必要に応じて9～11月に研修会前に部会を開く 11/21
1 1 / 2 9	土	・ P T A 研修会運営 反省
次年度4月		・ P T A 総会進行

ハート事業部

- ・PTA会報「上川沿」No.87・88の発行 ・運動会への協力（5／11：当日役員）
・ベルマークの収集整理（6月・12月・2月） ・学習発表会PTA事業の企画・運営
・PTA奉仕作業の運営（1月ミニグレンデ作り）・学校保健委員会への出席（12／19）
・学校運営委員会ヒアリング協力（9／30～1・3・5年、2／3～2・4・6年）

4 / 1 2	土	・専門部会① 正副部長選出 事業計画 運動会役員について 保護者ヒアリング候補2名選出
5 / 1 1	日	・運動会への協力(役員)
5 / 1 6	金	・ハート事業部会 P T A会報について ベルマーク整理について
6 / 2 4	火	・ハート事業部会 ベルマーク整理① *目標引き替え品決定
8 / 2 7	水	・ハート事業部会 会報原稿データ化作業 *9月下旬P T A会報「上川沿」No.8 5発行
9 / 4	木	・専門部会② 学習発表会P T A事業について
10 / 3	金	・〈作業〉学習発表会P T A事業前日準備
10 / 5	日	・学習発表会P T A事業運営 片付け 反省
12 / 5	金	・ハート事業部会 会報内容 執筆者選考 ベルマーク整理②
12 / 19	金	・学校保健委員会
1 / 17	土	・ミニゲレンデ作り *率先して参加・運営
2 / 5	木	・ハート事業部会 会報原稿データ化作業 事業反省 〔2つの作業を〕 ベルマーク整理③ 最終取りまとめ 〔平行して行う〕 *3月下旬P T A会報「上川沿」No.8 8発行

P T A役員・専門部員以外のP T A会員の皆様へのお願い

- | | |
|---|---------------|
| 1 | 夏季休業中のプール監視協力 |
| 2 | 専門部の事業への協力 |

専門部員だけでは運営が難しい事業に、ご協力をお願いいたします。

※希望する事業に年1回以上協力。強制ではありません。

※後日、募集のおたよりを配付いたします。

①学習発表会 P T A 事業への協力 ※R 6 お楽しみくじ・バザー
学習発表会前日の準備（持参物）当日の運営

②ベルフーク整理 ～ ベルフーク整理の期日で可能な日の作業に協力

②がマルマの整理、③がマルマの整理の期日で可能な日の作業に協力